

Proces for brugerstrategi for Teater- og kulturhus

1. Formål med brugerstrategi

Formålet med udarbejdelsen af brugerstrategien for teater- og kulturhus på Kulturspinderiet er:

- Samle og fastlægge de fremtidige operatører med respekt for, at huset bliver 7-kantens base
- Fastlæggelse af ønsker til brug af huset, hvilket skal indgå i kravspecifikationen (husets indretning)
- Etablering af en følgegruppe til husets etablering, der senere overgår til et husråd
- Brug af følgegruppen i arbejdet med fundraising

Der vil være følgende tidsplan for nedenstående:

- Primo maj - prækvalifikation af potentielle brugere
- Medio maj - workshop
- Primo juni - kravspecifikationen
- August til september - fundraising

2. 'Prækvalifikation' af potentielle brugere

Arbejdstitlen Teater- og kulturhus bygger på et ønske om at skabe et teaterhus i Varde, der også kan bruges i et bredere perspektiv, men teaterformålet er det primære formål, og skal således i første omgang tilgodeses.

Derudover er det vigtigt, at Teater- og kulturhuset indgår som et integreret element i Kulturspinderiet, og skaber synergi i samarbejdet de øvrige 'beboere' på stedet.

Med dette afsæt indbydes der til en workshop, hvor deltagerne 'ansøger' om at deltage i workshoppen med det mål at blive fremtidig bruger. I ansøgningen gives der nogle grundoplysninger, herunder

- a. Foreningens navn
- b. Foreningens primære aktiviteter
- c. Redegørelse for, hvorledes et teater- og kulturhus vil styrke foreningens aktiviteter
- d. Påtænkte aktiviteter i teater- og kulturhuset, herunder antal events og varighed
- e. Eventuelle særlige krav til huset, hvis foreningen skal bruge det

Ud fra de modtagne 'ansøgninger' udarbejder administrationen et forslag til deltagere i selve workshoppen ud fra principper, som

- Aktiviteterne skal være så homogene, at teater- og kulturhuset får en klar linje
- Aktiviteterne skal give synergi, hvorfor også tværgående og fælles events prioriteres
- Aktiviteterne må gerne være komplementære, således at huset bruges mest muligt 24-7-365

Den politiske følgegruppe, der tillige er styregruppe godkender deltagerkredsen

3. Workshop

Workshoppen skal give grundlaget for udpegning af de væsentligste fremtidige aktiviteter og aktører i Teater- og kulturhuset.

Derudover skal workshoppen give de første input til husets indretning.

Workshoppen består af følgende dele:

- Velkomst ved Formand for Kultur og fritid Lisbet Rosendahl
- Præsentation af de indledende tanker med et teater- og kulturhus på Kulturspinderiet og workshoppens elementer ved Kultur- og vækstchef Jørgen Nielbæk
- En præsentationsrunde, hvor de enkelte deltagere kort redegør for deres motiverede ansøgning om at deltage i workshoppen ud fra deres rolle som den konkrete forening
- En kreativ samskabelsesproces, hvor synergier, stordriftsfordele og komplementaritet fastlægges
- Indkredsning af de individuelle og fælles aktiviteter i tTeater- og kulturhuset - 24-7-365
- Brainstorm på særlige behov til husets indretning og udstyr
- Afrunding og det videre arbejde ved Lisbet Rosendahl

Resultatet af workshoppen bearbejdes, og forelægges den politiske følgegruppe, der således stadfæster de faste aktiviteter huset skal indeholde, aktørgruppen og de indledende særlige krav til husets indretning.

4. Kravspecifikationen til teater- og kulturhuset

Arkitektfirmaet afdækker kravspecifikationen med afsæt i workshoppen og ved særskilte undersøgelser i et samarbejde med aktørgruppen (interviews mm.).

5. Fundraising

Med afsæt i den fastlagte fundraisingstrategi inddrages aktørgruppen i arbejdet med at kortlægge fonde og fastlæggelse af relationer til fondene.

6. Etablering af brugerråd

Som udgangspunkt er det aktørgruppen, der overgår til brugerrådet. Det første område brugerrådet skal arbejde med er fastlæggelsen af husets organisering.

